

# Comité social et économique bioMérieux Ouest

## Combourg & Ker Lann - Fiche de renseignement



Afin de mener à bien ses missions, votre Comité social et économique a besoin des informations ci-dessous vous concernant. Conformément à la réglementation en vigueur, ces informations sont confidentielles et vous pouvez en demander à tout instant une copie, la rectification ou vous opposer à tout traitement informatique. Nous vous remercions de renseigner au mieux ce tableau, y joindre les documents nécessaires et transmettre l'ensemble sous enveloppe cachetée via la navette entre sites à l'adresse suivante :

**CSE bioMérieux Ouest**  
**A l'attention du secrétaire**

**1, rue Maryse Bastié 35170 BRUZ**

Pour tout renseignement : [benoit.boulangier@biomerieux.com](mailto:benoit.boulangier@biomerieux.com)

|                            |                                   |   |  |
|----------------------------|-----------------------------------|---|--|
| Nom (*)                    |                                   | Prénom (*)                              |  |
| Matricule (*)              |                                   | Fonction                                |  |
| Courriel professionnel (*) |                                   |   |  |
| Site (*)                   | <input type="checkbox"/> Combourg | <input type="checkbox"/> Ivry-sur-Seine | <input type="checkbox"/> Ker Lann          |
| Responsable                |                                   |   |  |
| Contrat de travail (*)     | <input type="checkbox"/> CDI      | <input type="checkbox"/> CDD            | <input type="checkbox"/> Stage             |
|                            | Date de début : .....             |   | Date de fin : .....                        |
| Classification (*)         | <input type="checkbox"/> Ouvrier  | <input type="checkbox"/> Technicien     | <input type="checkbox"/> Agent de maîtrise |
|                            | <input type="checkbox"/> Cadre    |   |  |

### Informations personnelles : pour être informé-e par SMS (chèques vacances, CESU, etc.) Voir au verso ↗

N° portable personnel :

Courriel personnel :

« En cochant cette case, je demande la validation de mes 2 informations personnelles ci-dessus telle qu'expliqué au verso du présent document. »

Adresse postale personnelle (\*)

Date de naissance (\*)

Situation familiale  Célibataire  Marié-e  PACSé-e  .....

|                                 |          |                     |
|---------------------------------|----------|---------------------|
| Enfant(s) à charge <sup>1</sup> | Prénom : | Date de naissance : |
|                                 | Prénom : | Date de naissance : |
|                                 | Prénom : | Date de naissance : |
|                                 | Prénom : | Date de naissance : |

(\*) élément obligatoire

Documents à joindre seulement s'ils n'ont pas déjà été transmis au CSE :

- Copie de l'avis d'imposition 2021 (revenus 2020) **Non obligatoire** <sup>2</sup>
- Copie du livret de famille <sup>3</sup>

**NE PAS OUBLIER DE COCHER L'UNE DES DEUX CASES CI-DESSOUS**

J'accepte les traitements informatiques des données me concernant renseignées ci-dessus ou transmises dans tout autre document.

Je n'accepte pas les traitements informatiques des données me concernant renseignées ci-dessus ou transmises dans tout autre document.

**En refusant le traitement informatique je reconnais ne pas pouvoir prétendre aux offres nécessitant un traitement informatisé de mes données (chèques vacances, CESU, bons d'achat de fin d'année, etc.).**

**Je certifie l'exactitude des informations me concernant portées dans cette fiche.**

Date .....

Signature du salarié

<sup>1</sup> Renseignements nécessaires pour prétendre aux avantages liés aux enfants à charge

<sup>2</sup> Sans la transmission de votre avis d'imposition, vous prétendrez aux tranches de quotient familial les plus élevées (CESU et Chèques Vacances)

<sup>3</sup> Document indispensable pour prétendre aux avantages liés aux enfants à charge

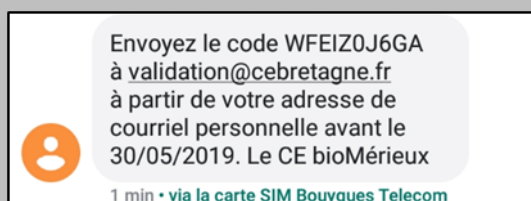
# COMMENT VALIDER LES INFORMATIONS DE VOTRE COMPTE EN 4 ETAPES

Ce document décrit la validation de **vos informations personnelles** à savoir :

- **Votre adresse de courriel personnelle**
- **Votre numéro de téléphone portable**

**1** Vous transmettez au CE vos informations de courriel et de numéro de téléphone portable personnels

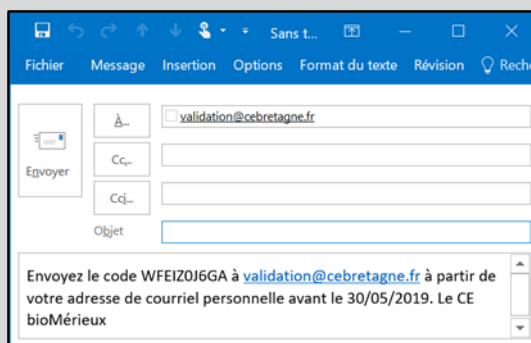
**2** Vous recevez un SMS avec votre code de validation



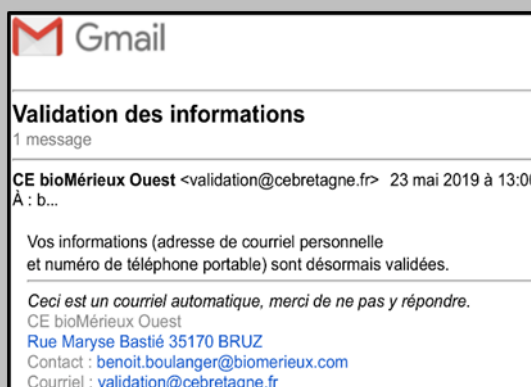
**3** Vous envoyez un courriel à l'adresse indiquée dans le SMS à partir de votre adresse de courriel personnelle. Vous ajouterez la code reçu par SMS dans le corps du courriel



Le contenu du SMS peut être simplement copié-collé dans le corps du courriel



**4** Vous recevez un courriel de confirmation 😊



Ce service fait appel à un fournisseur de SMS. Seul votre numéro de téléphone portable lui est transmis. Pour toute question, vous adresser au secrétaire du Comité social et économique.